

СЧЕТНАЯ ПАЛАТА НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

СТАНДАРТ ВНЕШНЕГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

СФК СП НАО 02-08 «ТРЕБОВАНИЯ К ПРОВЕДЕНИЮ ЭКСПЕРТИЗЫ ПРОЕКТОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПРОГРАММ НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА И ПРОЕКТОВ ИЗМЕНЕНИЙ, ВНОСИМЫХ В ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ПРОГРАММЫ НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА»

(утвержден распоряжением Счетной палаты Ненецкого автономного округа
от «20» февраля 2015 № 12).

Дата введения 01.03.2015

г. Нарьян-Мар, 2015 год

Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Правовые, организационные основы проведения Экспертизы.....	4
3. Информационные основы проведения Экспертизы	5
4. Методические основы проведения Экспертизы	5
5. Основные этапы проведения Экспертизы.....	7
6. Подготовка заключения на Экспертизу	9
7. Подписание заключения на Экспертизу, представление ответственному исполнителю государственной программы Ненецкого автономного округа.....	9

1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего финансового государственного контроля «Требования к проведению экспертизы проектов государственных программ Ненецкого автономного округа» (далее - Стандарт) разработан в соответствии со статьей 11 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и статьей 14 закона Ненецкого автономного округа от 22.09.2011 № 58-оз «О Счётной палате Ненецкого автономного округа» для проведения экспертизы проектов государственных программ Ненецкого автономного округа и проектов изменений, вносимых в государственные программы Ненецкого автономного округа (далее - Экспертиза).

1.2. Стандарт разработан на основании:

- Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – БК РФ);
- Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»;
- Регламента Счётной палаты Ненецкого автономного округа;
- СОД КСО 01-01 «Общие требования по разработке стандартов Счётной палаты Ненецкого автономного округа».

1.3. Стандарт предназначен для использования инспекторами и сотрудниками Счётной палаты Ненецкого автономного округа (далее – Счётная палата НАО), участвующими в организации и проведении Экспертизы.

1.4. Стандарт регулирует особенности подготовки, проведения и использования результатов Экспертизы, включая специальные требования к основаниям и срокам проведения указанного мероприятия, порядку взаимодействия сотрудников Счётной палаты НАО, способам получения необходимой информации и материалов, содержанию и порядку рассмотрения формируемых в ходе Экспертизы документов, а также методический подход к проведению Экспертизы.

1.5. Целью Стандарта является установление единых организационно-правовых, информационных, методических основ проведения Экспертизы в соответствии с законодательством.

1.6. Настоящий Стандарт устанавливает:

- основные принципы и этапы организации и проведения Экспертизы;
- требования по оформлению результатов Экспертизы;
- содержание заключений по результатам Экспертизы;
- порядок подписания заключения Счётной палаты НАО, представления его ответственному исполнителю государственной программы Ненецкого автономного округа (далее - ГП НАО, Программа).

1.7. Внесение изменений и дополнений в настоящий Стандарт осуществляется председателем Счетной палаты НАО после рассмотрения соответствующих изменений (дополнений) на заседании Коллегии Счётной палаты НАО.

1.8. Решение вопросов, не урегулированных настоящим Стандартом, осуществляется председателем Счётной палаты НАО либо иным уполномоченным председателем лицом, и вводится в действие распоряжением Счетной палаты НАО, издаваемым председателем Счетной палаты НАО.

1.9. Требования данного Стандарта являются обязательными для всех сотрудников СП НАО, осуществляющих Экспертизу.

2. Правовые, организационные основы проведения Экспертизы

2.1. Осуществление Экспертизы основывается на статье 157 БК РФ, статье 9 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», статье 15 закона округа от 24.12.2007 № 177-оз «О бюджетном процессе в Ненецком автономном округе», статье 3 закона округа от 22.09.2011 № 58-оз «О Счётной палате Ненецкого автономного округа».

2.2. Целью Экспертизы является выявление или подтверждение отсутствия нарушений и недостатков проекта Программы или проекта изменений, вносимых в Программу, создающих условий неправомерного и (или) неэффективного использования средств окружного бюджета, невыполнения (неполного выполнения) полномочий Ненецкого автономного округа. В ходе Экспертизы осуществляются содержательное рассмотрение и оценка проекта ГП НАО или проекта изменений, вносимых в ГП НАО.

Экспертиза включает оценку соответствия Программы основным направлениям государственной политики, установленным законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ненецкого автономного округа в соответствующей сфере.

Экспертиза предполагает оценку обоснованности и достоверности (реалистичности) объема ресурсного обеспечения Программы, а также оценку соответствия Программы в части бюджетных расходов требованиям бюджетного законодательства.

Экспертиза не предполагает оценку общего социального, экономического эффекта от реализации Программы, определение масштаба и динамики негативных и позитивных социальных воздействий при принятии или непринятии проекта ГП НАО или проекта изменений, вносимых в ГП НАО. В пределах своей компетенции Счётная палата НАО вправе выражать свое мнение по указанным аспектам.

2.3. **Объектом** Экспертизы является ответственный исполнитель ГП НАО.

2.4. **Предметом** Экспертизы является проект ГП или проект изменений, вносимых в ГП НАО, а также финансово-экономическое обоснование к проекту.

2.4. **Задачами** Экспертизы являются оценка:

- соответствия положений проекта нормам законодательства Российской Федерации и Ненецкого автономного округа;
- корректности определения конечных результатов ГП НАО;
- целостности и связанности задач Программы и мер по их выполнению;
- обоснованности заявленной потребности Программы в ресурсах, полноты использования возможностей привлечения средств иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации помимо окружного бюджета, а также средств иных источников для реализации Программы;
- полноты состава показателей, подлежащих представлению для рассмотрения и утверждения Программы;
- соблюдение требований к содержанию Программы (раздел II Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Ненецкого автономного округа, утвержденного постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 23.07.2014 № 267-п);
- финансовой обеспеченности мероприятий Программы, в том числе сравнительный анализ возможностей бюджета и потребности в финансовых ресурсах мероприятий Программы;
- реализации в Программе рекомендаций Счётной палаты НАО, указанных по результатам ранее проводимых Экспертиз рассматриваемой Программы, контрольных и

экспертно-аналитических мероприятий, проводимых по вопросам рассматриваемой Программы.

3. Информационные основы проведения Экспертизы

3.1. Информационной основой проведения Экспертизы являются:

- нормативные правовые акты Российской Федерации и Ненецкого автономного округа;
- статистические показатели;
- информация об исполнении программ Ненецкого автономного округа;
- результаты ранее проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;
- иные документы, характеризующие ГП НАО.

3.2. После анализа имеющейся информации с целью получения дополнительных сведений для решения задач Экспертизы возможна подготовка и рассылка письменных запросов в органы государственной власти Ненецкого автономного округа, Межрайонную ИФНС России № 4 по Архангельской области и Ненецкому автономному округу, Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Ненецкому автономному округу, муниципальные образования, бюджетные, казенные учреждения и другие организации.

4. Методические основы проведения Экспертизы

4.1. При проведении Экспертизы следует учитывать, что государственные программы разрабатываются исходя из принципа наиболее полного охвата сферы социально-экономического развития Ненецкого автономного округа и бюджетных ассигнований окружного бюджета, а также должны обеспечивать интеграцию всех мер (инструментов) государственного регулирования, направленных на достижение целей Программы.

4.2. Государственные программы обеспечивают раскрытие взаимосвязи между целями государственной политики в соответствующей сфере и используемыми для достижения ресурсами и инструментами, а также раскрывают измеримые результаты реализации государственной политики. Через программную структуру бюджета государственные программы обеспечивают прямую взаимосвязь между бюджетными ассигнованиями, целями и ожидаемыми результатами государственной политики.

4.3. Указанные особенности государственных программ обуславливают высокую степень обобщения содержащейся в них информации, отличающую их от конкретных планов и проектов осуществления соответствующей деятельности.

4.4. Экономическая часть экспертизы заключается в анализе проблем, приоритетов, целей, задач и ожидаемых результатов от реализации государственной программы; подпрограмм, основных мероприятий, государственных услуг, работ и функций; механизма реализации, мер государственного регулирования и участников реализации государственной программы.

4.5. Финансовая часть Экспертизы заключается в анализе объема финансового обеспечения (потребности в бюджетных ассигнованиях и иных источниках финансирования, заявленных в Программе), планируемых способов и источников его получения, направлений и способов использования (в том числе условий предоставления и методики расчета предоставляемых в целях реализации государственной программы межбюджетных субсидий). В ходе Экспертизы также анализируется иное ресурсное (нефинансовое) обеспечение государственной программы, если оно в ней предусмотрено.

4.6. В ходе анализа текущей ситуации, проблем, приоритетов, целей и задач в сфере реализации государственной программы делаются выводы об обоснованности отнесения соответствующей деятельности к сфере реализации Программы; источниках, полноте и степени соответствия установленным требованиям приведенных в Программе формулировок; степени взаимной согласованности соответствующих положений (в частности, наличие проблем, обуславливающих приоритеты, цели и задачи государственной политики; наличие задач и мероприятий, направленных на решение проблем, достижение целей и приоритетов).

4.7. В ходе анализа подпрограмм и основных мероприятий государственной программы делаются выводы о достаточности раскрытия в Программе информации о содержании ее подпрограмм, мероприятий, составе государственных услуг, работ, функций; полноте включения в Программу и взаимной согласованности подпрограмм и мероприятий, относящихся к сфере ее реализации; соответствии подпрограмм и мероприятий программы ее задачам, их достаточности для достижения целей и ожидаемых результатов; возможности и необходимости реализации иных подпрограмм и мероприятий (более экономичных и результативных).

4.8. В ходе анализа ожидаемых результатов реализации государственной программы, прогнозов и целевых индикаторов соответствующих показателей делаются выводы о характере динамики, способах расчета и прогнозирования показателей (целевых индикаторов, объемов государственных услуг), их соответствия установленным требованиям; соответствии состава ожидаемых результатов задачам Программы, их достаточности для раскрытия степени достижения целей; обоснованности (достоверности) прогноза целевых показателей и возможности (реалистичности) достижения ожидаемых результатов.

4.9. В ходе анализа механизма реализации, мер (инструментов) государственного регулирования и состава участников реализации государственной программы делаются выводы о полноте и обоснованности включения в Программу фактически имеющихся и планируемых мер государственного регулирования и участников реализации; степени раскрытия в механизме реализации программы способов достижения ее целей и ожидаемых результатов, факторов (в том числе коррупциогенных) и рисков, препятствующих их достижению; возможности и необходимости использования иных мер государственного регулирования, учета и предотвращения иных рисков, привлечения к реализации Программы иных участников.

4.10. В ходе анализа финансового обеспечения и его источников делаются выводы об использованных способах расчета объема средств; наличии в Программе принимаемых (новых) расходных обязательств; возможности получения средств из запланированных источников в запрашиваемых объемах; недостаточности или избыточности средств для выполнения необходимых мероприятий; полноте и обоснованности условий предоставления и методики расчета межбюджетных субсидий; наличии и необходимости иных источников и способов получения ресурсов, направлений и способов их использования (более обоснованных и эффективных).

4.11. При проведении Экспертизы учитываются результаты ранее проведенных Счётной палатой НАО контрольных и экспертно-аналитических мероприятий по вопросам реализации государственной программы, а также типичные недостатки государственных программ, установленные в ходе ранее проведенных Экспертиз. При анализе финансового обеспечения государственной программы учитываются результаты экспертиз проектов законов об окружном бюджете на очередной финансовый год и плановый период. В случае совпадения объемов финансирования подпрограмм и мероприятий в проекте Программы и законе об окружном бюджете Экспертиза по соответствующим вопросам может не проводиться.

4.12. Конкретный набор анализируемых вопросов (подготавливаемых выводов) определяется участниками проведения Экспертизы исходя из значимости и

существенности ожидаемых выводов, содержания и особенностей ГП НАО, достаточности имеющихся при проведении Экспертизы данных.

4.13. При проведении Экспертизы проекта изменений, вносимых в ГП НАО, анализируются основные параметры (структурные элементы) ГП НАО, в которые вносятся изменения, а также взаимная согласованность изменяемых параметров с остающимися в прежней редакции. Специальными вопросами Экспертизы проекта изменений ГП НАО могут быть причины (основания) вносимых изменений; согласованность изменений ГП НАО с изменениями других документов; устранение выявленных в ходе предыдущих Экспертиз ГП НАО и ее изменений замечаний.

5. Основные этапы проведения экспертизы проектов государственных программ Ненецкого автономного округа

5.1. Основанием для проведения Экспертизы является письменное обращение ответственного исполнителя ГП НАО, направленное в Счётную палату НАО в соответствии с постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 23.07.2014 № 267-п «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Ненецкого автономного округа».

5.2. Срок осуществления Экспертизы устанавливается председателем Счётной палаты НАО и не может быть более срока, установленного законодательством (15 календарных дней со дня поступления проекта государственной программы в Счётную палату округа). Срок осуществления Экспертизы может быть установлен председателем Счётной палаты НАО в меньшем размере (менее 15 календарных дней со дня поступления проекта государственной программы в Счётную палату округа) при наличии информации от органов государственной власти Ненецкого автономного округа о необходимости предоставления результатов экспертизы проекта программы в меньший срок.

5.3. Состав исполнителей определяется аудиторами Счётной палаты НАО в зависимости от конкретных предметов Экспертизы.

5.4. При проведении Экспертизы учитывается опыт контроля формирования и использования средств окружного бюджета в соответствующей сфере деятельности, результаты ранее проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

5.5. Последовательность проведения Экспертизы:

- письменное обращение ответственного исполнителя ГП НАО о проведении экспертизы;
- оформление поручения председателя Счётной палаты НАО о проведении экспертизы и подготовке заключения;
- определение аудиторами Счётной палаты НАО состава исполнителей Экспертизы;
- подготовка и направление необходимых запросов в Администрацию Ненецкого автономного округа и в иные органы государственной власти;
- проведение Экспертизы;
- подготовка заключения по результатам Экспертизы, в котором изложены выводы и предложения;
- направление заключения по результатам Экспертизы ответственному исполнителю ГП НАО.

5.6. Экспертиза изменений Программы осуществляется посредством анализа вопросов правомерности и обоснованности предлагаемых изменений Программы, соответствия их показателям окружного бюджета, конечным результатам Программы.

5.7. При проведении Экспертизы исполнитель обязан:

- проверить соответствие действующему законодательству норм и нормативов, заложенных при расчетах бюджетных расходов;

- оценить актуальность и приоритетность целей и задач, предполагаемых к решению программно-целевым методом;

- оценить положительные (отрицательные) последствия проекта Программы на исполнение расходной части окружного бюджета, а также на бюджетный процесс в округе. При необходимости сделать оценочные расчеты дополнительных расходов и (или) выпадающих доходов окружного бюджета и бюджета Ненецкого автономного округа, при наличии в пояснительных документах к проекту Программы данных расчетов проанализировать их обоснованность;

- проанализировать соответствие предусмотренных проектом Программы расходов окружного бюджета расходам, утвержденным в окружном бюджете; оценить возможную нагрузку на окружной бюджет, которая может возникнуть в случае реализации мероприятий, предусмотренных проектом Программы;

- проанализировать положения проекта на предмет установления форм и периодичности отчетности об исполнении Программы, назначения ответственного за итоги реализации Программы, в том числе за использование бюджетных средств.

5.8. Начальный этап проведения Экспертизы заключается в проверке соблюдения требований статьи 179 БК РФ, а также требований Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Ненецкого автономного округа, утвержденного постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 23.07.2014 № 267-п.

5.9. Дается оценка соответствия целей и задач проекта Программы первоочередным задачам и приоритетам, определенных законодательством, бюджетной и налоговой политикой на текущий финансовый год и среднесрочную перспективу, системой мероприятий в области социально-экономического развития региона; определяются анализируемые количественные показатели и их динамика, исходя из целей и задач программы; дается оценка стоимостных показателей в соотношении с инфляционными процессами и прогнозами социально-экономического развития округа. Особое внимание должно быть уделено анализу методических подходов к оценке факторов, определяющих увеличение или уменьшение бюджетных расходов по сравнению с текущим финансовым годом.

5.10. В ходе Экспертизы Программы должна быть дана оценка обоснованности расходов, направляемых на финансирование мероприятий программы, использования нормативов финансовых затрат на предоставление отдельных видов государственных услуг.

5.11. Особое внимание должно быть уделено вопросам организации ответственным исполнителем управления Программой, методической схемы контроля за ходом реализации программы, периодичности его осуществления.

5.12. Проводится оценка соответствия текстовой части проекта Программы действующему федеральному и региональному бюджетному законодательству, разрабатываются выводы, в том числе о возможности достижения заложенных в проекте целей и задач, и предложения Счётной палаты НАО по изменению, дополнению и уточнению отдельных параметров и показателей проектов Программ.

5.13. Рассмотрение проектов изменений Программы осуществляется аналогично рассмотрению проекта Программы с освещением следующих вопросов Экспертизы:

- корректность предлагаемых изменений;
- логичность предлагаемых изменений (в том числе отсутствие внутренних противоречий в новом варианте Программы; согласованность изменений финансирования, программных мероприятий и ожидаемых результатов);
- правомерность предлагаемых изменений;
- целесообразность предлагаемых изменений (потенциальная эффективность предлагаемых мер);

- устранение или сохранение нарушений и недостатков программы, отмеченных Счётной палатой НАО ранее по результатам Экспертизы.

6. Подготовка заключения по результатам Экспертизы

6.1. По результатам проведения Экспертизы составляется заключение, которое должно соответствовать содержанию экспертизы и включать исчерпывающие выводы по закреплённым областям исследования. Все выводы должны быть объективны и обоснованы соответствующими нормативными актами, результатами анализа контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, статистической и иной, предусмотренной к использованию, информацией. Изложение должно быть системным, четким, лаконичным и доступным для понимания.

6.2. Результаты Экспертизы оформляются в соответствии со Стандартом внешнего государственного финансового контроля Счётной палаты НАО - СФК СП НАО 02-02 «Общие правила проведения экспертно-аналитического мероприятия».

6.3. В заключении отражаются наиболее существенные проблемные вопросы, выявленные в ходе Экспертизы:

- анализ предметной ситуации и факторов ее существующего состояния;
- определение целей, конечных результатов программы;
- постановка задач, выбора принципиальных подходов решения проблемы;
- распределение задач и мероприятий между исполнителями программы;
- формирование программных мероприятий;
- определение мер государственного регулирования;
- определение мер нормативно-правового регулирования;
- установление финансовых потребностей Программы.

6.4. В случае наличия нарушений они отмечаются в заключении с изложением сути нарушения и указанием реквизитов соответствующих нормативных правовых актов и конкретных их норм (статей, частей, пунктов).

6.5. В случае наличия недостатков они отмечаются в заключении с изложением сути недостатка и обоснованием наличия возможностей использования средств окружного бюджета в меньшем объеме и (или) с большей отдачей, привлечения для достижения целей Программы средств из иных источников помимо бюджета округа.

6.6. При обнаружении в ходе проведения Экспертизы коррупциогенных факторов в заключении должно быть сделано соответствующее указание.

6.7. Заключение по результатам Экспертизы не может содержать политических оценок проекта.

7. Подписание заключения по результатам Экспертизы, представление ответственному исполнителю Программы

7.1. Заключение по результатам Экспертизы подписывается председателем Счётной палаты НАО в двух экземплярах. Один экземпляр направляется ответственному исполнителю ГП НАО.