



СЧЕТНАЯ ПАЛАТА НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от «30» декабря 2014 г. № 65

Об утверждении положения по противодействию коррупции в Счетной палате Ненецкого автономного округа

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Указом Президента Российской Федерации от 11.04.2014 N 226 "О национальном плане противодействия коррупции на 2014 - 2015 годы", законом Ненецкого автономного округа от 01.07.2009 N 53-ОЗ "О противодействии коррупции в Ненецком автономном округе" приказываю:

1. Утвердить Положение о комиссии по противодействию коррупции в Счетной палате Ненецкого автономного округа согласно приложению 1.
2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Аудитор



Е.В. Жданова

Е.В. Жданова

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
В СЧЕТНОЙ ПАЛАТЕ НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Комиссия по противодействию коррупции в Счетной палате Ненецкого автономного округа (далее - Комиссия) образована в целях:

осуществления в пределах своих полномочий деятельности, направленной на противодействие коррупции в Счетной палате Ненецкого автономного округа (далее – Счетная палата);

обеспечения защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией;

создания системы противодействия коррупции в деятельности Счетной палаты;

повышения эффективности функционирования Счетной палаты за счет снижения рисков проявления коррупции;

подготовки предложений по совершенствованию законодательства в области деятельности Счетной палаты с точки зрения правового обеспечения противодействия коррупции.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами и другими нормативными правовыми актами Ненецкого автономного округа, а также настоящим Положением.

II. ПОРЯДОК И ПРИНЦИПЫ ОБРАЗОВАНИЯ КОМИССИИ

3. Комиссия состоит из постоянных членов Комиссии с правом решающего голоса. Возглавляет Комиссию председатель Комиссии.

4. Персональный состав Комиссии утверждается председателем Счетной палаты, либо лицом, исполняющим его обязанности.

III. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ

5. Комиссия в пределах своих полномочий:
формирует и координирует антикоррупционную политику Счетной палаты и контроль за ее проведением;

обеспечивает контроль за реализацией Плана по противодействию

коррупции в Счетной палате;

разрабатывает и реализует систему мер, направленных на ликвидацию (сокращение) условий, порождающих, провоцирующих и поддерживающих коррупцию во всех ее проявлениях;

проводит работу по разъяснению лицам, замещающим государственные должности в Счетной палате, государственным служащим в Счетной палате основных положений международного и федерального законодательства по противодействию коррупции, требований к служебному поведению, механизмов возникновения конфликтов интересов;

взаимодействует с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Ненецкого автономного округа, органами местного самоуправления, организациями, общественными объединениями, со средствами массовой информации и запрашивает у них документы и иные материалы, необходимые для осуществления своей деятельности;

анализирует решения, принимаемые подведомственными организациями, в целях выявления положений, способствующих возникновению и распространению коррупции, и информирует указанные органы о результатах проведенного анализа;

изучает, анализирует и обобщает поступающие в Счетную палату документы и иные материалы о коррупции и противодействии коррупции, информирует лиц, замещающих государственные должности в Счетной палате, государственных гражданских служащих в Счетной палате о результатах этой работы;

изучает отечественный и зарубежный опыт в области противодействия коррупции, готовит предложения по его использованию в деятельности Счетной палаты;

организует и проводит совещания, семинары и иные мероприятия для достижения перечисленных в разделе I настоящего Положения целей.

6. Комиссия рассматривает также вопросы, связанные с совершенствованием организации деятельности Счетной палаты по осуществлению внешнего государственного финансового контроля, деятельности Счетной палаты по размещению государственных заказов, организацией проведения экспертизы нормативных правовых актов Счетной палаты и их проектов, в целях выявления в них положений, способствующих проявлению коррупции, анализом должностных обязанностей гражданских служащих в Счетной палате, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений, внедрением механизмов дополнительного внутреннего контроля деятельности гражданских служащих в Счетной палате, исполняющих должностные обязанности, в наибольшей мере подверженные риску коррупционных проявлений, формированием нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны гражданских служащих в Счетной палате, граждан и организаций, внедрением и развитием информационно-коммуникационных технологий в деятельности Счетной палаты, позволяющих сократить имеющиеся причины и условия для возникновения коррупционных проявлений.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМИССИИ

7. Комиссия проводит заседания в соответствии с планом заседаний Комиссии, который утверждается на очередном заседании Комиссии. Председатель Комиссии, по мере необходимости, вправе созвать внеочередное заседание Комиссии. Заседания могут быть как открытыми, так и закрытыми.

8. Заседание Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствие по его поручению - заместитель председателя Комиссии. На заседании секретарем Комиссии ведется протокол, который подписывается председательствующим. Решения Комиссии оформляются протоколом.

9. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Комиссии. Решение Комиссии принимается большинством голосов от общего числа членов Комиссии, присутствующих на заседании.

10. Члены Комиссии обязаны присутствовать на ее заседаниях. О невозможности присутствовать на заседании Комиссии по уважительной причине член Комиссии заблаговременно информирует председателя Комиссии.

11. Председатель Комиссии:

организует работу Комиссии;

созывает и проводит заседания Комиссии;

представляет Комиссию в отношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти и государственными органами Ненецкого автономного округа, органами местного самоуправления, общественными объединениями, со средствами массовой информации.

12. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан, и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией.

13. Информация, полученная Комиссией в ходе рассмотрения вопроса, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.