



## СЧЕТНАЯ ПАЛАТА НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

от «2» марта 2015 г. № 15/1  
г. Нарьян-Мар

#### Об утверждении графика и порядка личного приема граждан в Счетной палате Ненецкого автономного округа в 2015 году

В соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»:

1. Утвердить график и порядок проведения личного приема граждан председателем и аудиторами Счетной палаты Ненецкого автономного округа в 2015 году (далее – график и порядок проведения личного приема), согласно приложениям №1 и №2 к настоящему распоряжению (прилагаются).

Утвержденные график и порядок проведения личного приема распространяются на уполномоченных представителей граждан, представителей юридических лиц и общественных объединений.

2. Ведущему специалисту-эксперту Счетной палаты Ненецкого автономного округа (Лапанович А.А.) разместить утвержденные график и порядок проведения личного приема на официальном сайте Счетной палаты Ненецкого автономного округа в сети «Интернет», а также на информационном стенде Счетной палаты Ненецкого автономного округа.

3. Ведущему специалисту-эксперту Счетной палаты Ненецкого автономного округа (Михайлова М.Н.) ознакомить соответствующих должностных лиц и сотрудников Счетной палаты с настоящим распоряжением.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента подписания.

Председатель



Е.Г. Сопочкина

**Порядок  
проведения личного приема граждан председателем и аудиторами  
Счетной палаты Ненецкого автономного округа в 2015 году**

1. Председателем и аудиторами Счетной палаты Ненецкого автономного округа проводится личный прием граждан в соответствии с прилагаемым графиком личного приема председателем и аудиторами Счетной палаты Ненецкого автономного округа в 2015 году (далее – график личного приема).

2. Запись граждан на личный прием председателя Счетной палаты Ненецкого автономного округа, аудиторов Счетной палаты Ненецкого автономного округа, производится по телефону 8 (818-53) 4-02-05 в рабочие дни с понедельника по четверг с 08.30 до 12.30 и с 13.30 до 17.30 (время московское). Контактное лицо: ведущий специалист-эксперт Счетной палаты Ненецкого автономного округа Михайлова Мария Николаевна.

При записи на личный прием гражданин указывает:

- свою фамилию, имя, отчество, контактный телефон или адрес;
- должность, фамилию, имя, отчество должностного лица Счетной палаты НАО (председатель, аудитор), на личный прием к которому гражданин желает записаться.

3. Личный прием граждан проводится в месте и во время проведения личного приема, установленные графиком личного приема председателем и аудиторами Счетной палаты Ненецкого автономного округа в 2015 году (приложение №2).

4. В том случае, если гражданин имеет срочную необходимость для личного приема председателем, аудиторами Счетной палаты Ненецкого автономного округа вне предусмотренное графиком личного приема время, такой гражданин обращается к контактному лицу, указанному в пункте 2 настоящего правового акта, с соответствующей просьбой посредством телефонограммы (с указанием своего контактного телефона или адреса, своей фамилии, имени, отчества). При соблюдении этих условий, в течение рабочего дня, следующего за днем обращения, гражданин уведомляется о времени личного приема (дополнительный личный прием). Дополнительный личный прием осуществляется в рабочий день применительно к рабочему времени Счетной палаты и в месте ее нахождения.

5. При личном приеме гражданин предъявляет документ, удостоверяющий его личность.

6. Содержание устного обращения заносится в карточку личного приема гражданина. В случае, если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласия гражданина может быть дан устно в ходе личного приема, о чем делается запись в карточке личного приема гражданина. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

7. Письменное обращение, принятое в ходе личного приема, подлежит регистрации и рассмотрению в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

9. В случае, если в обращении содержатся вопросы, решение которых не входит в компетенцию Счетной палаты НАО и председателя (аудиторов) Счетной палаты НАО, гражданину дается разъяснение, куда и в каком порядке ему следует обратиться в соответствии с требованиями федерального закона.

10. В ходе личного приема гражданину может быть отказано в дальнейшем рассмотрении его обращения, если ему ранее был дан ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

**ГРАФИК**  
личного приема граждан председателем и аудиторами Счетной палаты  
Ненецкого автономного округа в 2015 году

| №  | Ф.И.О.                             | Должность   | Время проведения личного приема           | Место проведения личного приема                      |
|----|------------------------------------|---|---|--|
| 1. | Сопочкина<br>Елена<br>Германовна   | Председатель<br>Счетной палаты<br>Ненецкого<br>автономного округа | 3-й четверг<br>месяца<br>с 17.00 до 18.00 | г. Нарьян-Мар, ул.<br>Полярная, дом 37,<br>кабинет 4 |
| 2. | Жданова<br>Екатерина<br>Викторовна | Аудитор<br>Счетной палаты<br>Ненецкого<br>автономного округа      | 2-я среда<br>месяца<br>С 17.00 до 18.00   | г. Нарьян-Мар, ул.<br>Полярная, дом 37,<br>кабинет 5 |
| 3. | Ткачева<br>Ольга<br>Тимофеевна     | Аудитор<br>Счетной палаты<br>Ненецкого<br>автономного округа      | 1-й вторник<br>месяца<br>с 17.00 до 18.00 | г. Нарьян-Мар, ул.<br>Полярная, дом 37,<br>кабинет 7 |