



СЧЕТНАЯ ПАЛАТА НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от «31» декабря 2013 г. № 103
г. Нарьян-Мар

Об утверждении графика и порядка личного приема граждан в Счетной палате Ненецкого автономного округа в 2014 году

В соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»:

1. Утвердить график и порядок проведения личного приема граждан председателем и аудиторами Счетной палаты Ненецкого автономного округа в 2014 году (далее – график и порядок проведения личного приема), согласно приложениям. Утвержденные график и порядок проведения личного приема распространяются на уполномоченных представителей граждан, представителей юридических лиц и общественных объединений.

2. Ведущему специалисту-эксперту Счетной палаты Ненецкого автономного округа (Лапанович А.А.) разместить утвержденные график и порядок проведения личного приема на официальном сайте Счетной палаты Ненецкого автономного округа в сети «Интернет», а также на информационном стенде Счетной палаты Ненецкого автономного округа.

3. Ведущему специалисту-эксперту Счетной палаты Ненецкого автономного округа (Смородская М.В.) ознакомить соответствующих должностных лиц и сотрудников Счетной палаты с настоящим распоряжением.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента подписания и применяется к правоотношениям, возникшим с 1 января 2014 года.

Председатель

О.О. Белак

Порядок
проведения личного приема граждан председателем и аудиторами
Счетной палаты Ненецкого автономного округа в 2014 году

1. Председателем и аудиторами Счетной палаты Ненецкого автономного округа проводится личный прием граждан в соответствии с прилагаемым графиком личного приема председателем и аудиторами Счетной палаты Ненецкого автономного округа в 2014 году (далее – график личного приема).

2. Запись граждан на личный прием председателя Счетной палаты Ненецкого автономного округа, аудиторов Счетной палаты Ненецкого автономного округа, производится по телефону 8 (818-53) 4-02-05 в рабочие дни с понедельника по четверг с 08.30 до 13.30 и с 14.30 до 17.30 (время московское). Контактное лицо: ведущий специалист-эксперт Счетной палаты Ненецкого автономного округа Смородская Марина Валерьевна.

При записи на личный прием гражданин указывает:

- свою фамилию, имя, отчество, контактный телефон или адрес;
- должность, фамилию, имя отчество должностного лица Счетной палаты НАО (председатель, аудитор), на личный прием к которому гражданин желает записаться.

3. Личный прием граждан проводится в месте и во время проведения личного приема, установленные графиком личного приема.

4. В том случае, если гражданин имеет срочную необходимость для личного приема председателем, аудиторами Счетной палаты Ненецкого автономного округа вне предусмотренное графиком личного приема время, такой гражданин обращается к контактному лицу, указанному в пункте 2 настоящего правового акта, с соответствующей просьбой посредством телефонограммы (с указанием своего контактного телефона или адреса, своей фамилии, имени, отчества). При соблюдении этих условий, в течение рабочего дня, следующего за днем обращения, гражданин уведомляется о времени личного приема (дополнительный личный прием). Дополнительный личный прием осуществляется в рабочий день применительно к рабочему времени Счетной палаты и в месте ее нахождения.

5. При личном приеме гражданин предъявляет документ, удостоверяющий его личность.

6. Содержание устного обращения заносится в карточку личного приема гражданина. В случае, если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласия гражданина может быть дан устно в ходе личного приема, о чем делается запись в карточке личного приема гражданина. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

7. Письменное обращение, принятое в ходе личного приема, подлежит регистрации и рассмотрению в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

9. В случае, если в обращении содержатся вопросы, решение которых не входит в компетенцию Счетной палаты НАО и председателя (аудиторов) Счетной палаты НАО, гражданину дается разъяснение, куда и в каком порядке ему следует обратиться.

10. В ходе личного приема гражданину может быть отказано в дальнейшем рассмотрении обращения, если ему ранее был дан ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

ГРАФИК
личного приема граждан председателем и аудиторами Счетной палаты
Ненецкого автономного округа в 2014 году

№	Ф.И.О.	Должность	Время проведения личного приема	Место проведения личного приема
1.	Белак Олег Онуфриевич	Председатель Счетной палаты Ненецкого автономного округа	3-й четверг месяца с 17.00 до 18.00	г. Нарьян-Мар, ул. Полярная, дом 37, кабинет 4
2.	Ткачева Ольга Тимофеевна	Аудитор Счетной палаты Ненецкого автономного округа	1-й вторник месяца с 17.00 до 18.00	г. Нарьян-Мар, ул. Полярная, дом 37, кабинет 7