

Утвержден распоряжением
Счётной палаты Ненецкого
автономного округа
от 06.02.2018 № 15

СЧЁТНАЯ ПАЛАТА НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

**СТАНДАРТ ВНЕШНЕГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ФИНАНСОВОГО
КОНТРОЛЯ**

**СФК СП НАО 02-03
«КОНТРОЛЬ РЕАЛИЗАЦИИ РЕЗУЛЬТАТОВ КОНТРОЛЬНЫХ
И ЭКСПЕРТНО-АНАЛИТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ»**

Дата начала действия стандарта: 6 февраля 2018 года.

Содержание

1.	Общие положения	3
2.	Анализ принимаемых Собранием депутатов решений по информации о результатах мероприятий, представляемой Счётной палатой	4
3.	Контроль полноты и своевременности принятия мер по представлениям, предписаниям Счётной палаты	4
4.	Контроль рассмотрения уведомлений Счётной палаты о применении бюджетных мер принуждения	6
5.	Мониторинг рассмотрения правоохранительными органами материалов контрольных мероприятий Счётной палаты и анализ информации о принятых процессуальных и иных решениях	7
6.	Контроль соблюдения сроков и порядка составления протоколов об административных правонарушениях и направления их для рассмотрения, мониторинг рассмотрения дел об административных правонарушениях и анализ вынесенных процессуальных решений	7
7.	Анализ информации, документов и материалов о результатах рассмотрения информационных писем Счётной палаты	8

1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего государственного финансового контроля СФК СП НАО 02-03 «Контроль реализации результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий» (далее - Стандарт) разработан в соответствии со статьей 11 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», статьей 14 закона Ненецкого автономного округа от 22.09.2011 № 58-оз «О Счётной палате Ненецкого автономного округа».

1.2. При выполнении требований Стандарта необходимо руководствоваться следующими нормативными правовыми актами:

- Бюджетный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»;
- закон Ненецкого автономного округа от 22.09.2011 № 58-оз «О Счётной палате Ненецкого автономного округа».

1.3. Стандарт устанавливает общие правила и процедуры организации и осуществления контроля реализации результатов проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий (далее - результаты мероприятий).

1.4. Задачами Стандарта являются:

определение механизма организации и осуществления контроля реализации результатов мероприятий;

установление правил и процедур контроля реализации результатов мероприятий;

определение порядка оформления итогов контроля реализации результатов мероприятий.

1.5. Под реализацией результатов мероприятий понимаются итоги выполнения представлений и предписаний Счётной палаты Ненецкого автономного округа (далее – Счётная палата), итоги рассмотрения уведомлений Счётной палаты о применении бюджетных мер принуждения и исполнения решений об их применении, итоги рассмотрения материалов контрольных мероприятий Счётной палаты, направленных в правоохранительные органы, информационных писем Счётной палаты, дел об административных правонарушениях, возбужденных уполномоченными должностными лицами Счётной палаты (далее - документы, направляемые Счётной палатой).

Целью контроля реализации результатов мероприятий является полное, качественное и своевременное выполнение требований, предложений и рекомендаций, изложенных в документах, направляемых Счётной палатой.

1.6. Контроль реализации результатов мероприятий включает в себя:

анализ принимаемых Собранием депутатов Ненецкого автономного округа (далее – Собрание депутатов) решений по информации о результатах мероприятий, представляемой Счётной палатой, в целях принятия мер по их

реализации;

контроль полноты и своевременности принятия мер по представлениям и предписаниям Счётной палаты;

контроль рассмотрения уведомлений Счётной палаты о применении бюджетных мер принуждения;

мониторинг рассмотрения правоохранительными органами материалов контрольных мероприятий Счётной палаты и анализ информации о принятых процессуальных и иных решениях;

контроль соблюдения сроков и порядка составления протоколов об административных правонарушениях и направления их для рассмотрения, мониторинг рассмотрения дел об административных правонарушениях и анализ вынесенных процессуальных решений;

анализ информации, документов и материалов о результатах рассмотрения информационных писем Счётной палаты.

1.7. Организация контроля реализации результатов мероприятий возлагается на членов Коллегии Счётной палаты, ответственных за их проведение.

1.8. Оценка результативности выполнения требований, содержащихся в представлениях, предписаниях Счётной палаты, информация о результатах рассмотрения уведомлений Счётной палаты о применении бюджетных мер принуждения, рассмотрения правоохранительными органами материалов контрольных мероприятий Счётной палаты, рассмотрения дел об административных правонарушениях включаются в годовые отчеты о работе Счётной палаты.

2. Анализ принимаемых Собранием депутатов решений по информации о результатах мероприятий, представляемой Счётной палатой

2.1. Счётная палата анализирует решения, принятые Собранием депутатов по итогам рассмотрения информации о результатах мероприятий.

2.2. В случаях принятия Собранием депутатов решений по итогам рассмотрения информации о результатах мероприятий, содержащих поручения, предложения и рекомендации Счётной палате, должностные лица Счётной палаты организуют работу по их выполнению и обеспечивают информирование о результатах их выполнения Собрание депутатов.

3. Контроль полноты и своевременности принятия мер по представлениям, предписаниям Счётной палаты

3.1. Контроль полноты и своевременности принятия мер по представлениям, предписаниям Счётной палаты включает в себя:

анализ результатов выполнения представлений, предписаний Счётной палаты;

снятие выполненных представлений, предписаний Счётной палаты

(отдельных требований (пунктов) с контроля;

принятие мер в случаях невыполнения представлений, предписаний Счётной палаты (отдельных требований (пунктов), несоблюдения сроков их выполнения.

3.2. Анализ результатов выполнения представлений, предписаний Счётной палаты осуществляется в процессе проведения:

контроля выполнения представлений, предписаний Счётной палаты, осуществляемого путем изучения и анализа полученной от объектов контроля информации о результатах выполнения представлений, предписаний Счётной палаты;

мероприятий, предметом или одним из вопросов которых является выполнение представлений, предписаний Счётной палаты.

3.3. Контроль выполнения представлений, предписаний Счётной палаты включает в себя:

анализ соблюдения установленных сроков выполнения представлений, предписаний Счётной палаты и информирования Счётной палаты о мерах и решениях, принятых по результатам их выполнения;

анализ результатов выполнения требований, содержащихся в представлениях, предписаниях Счётной палаты.

3.4. Анализ соблюдения сроков выполнения представлений, предписаний Счётной палаты состоит в сопоставлении фактических сроков выполнения представлений, предписаний Счётной палаты с установленными сроками.

Фактические сроки выполнения представлений, предписаний Счётной палаты определяются по дате поступления в Счетную палату (входящей дате) документов, представленных объектами контроля, либо дате их сдачи в организацию почтовой связи.

3.5. Анализ результатов выполнения требований, содержащихся в представлениях, предписаниях Счётной палаты, включает в себя:

анализ и оценку своевременности и полноты выполнения требований, содержащихся в представлениях, предписаниях Счётной палаты, выполнения запланированных мероприятий по устранению выявленных нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, а также причин и условий таких нарушений;

анализ соответствия мер, принятых объектом контроля, содержанию представлений, предписаний Счётной палаты;

анализ причин невыполнения требований, содержащихся в представлениях, предписаниях Счётной палаты.

3.6. Анализ результатов выполнения представлений, предписаний Счётной палаты в процессе проведения мероприятий, предметом или одним из вопросов которых является выполнение представлений, предписаний Счётной палаты, осуществляется в следующих случаях:

необходимости уточнения полученной информации о принятых решениях, ходе и результатах реализации представлений, предписаний Счётной палаты или проверки ее достоверности;

получения неполной информации о принятых по представлениям, предписаниям Счётной палаты решениях и (или) мерах по их реализации или наличия обоснованных сомнений в достоверности полученной информации;

получения по результатам контроля выполнения представлений, предписаний Счётной палаты информации о неэффективности или низкой результативности мер по реализации представлений, предписаний Счётной палаты.

3.7. В случаях обращения руководителей объектов контроля в суды и правоохранительные органы при выполнении отдельных требований представлений, предписаний Счётной палаты решение об их выполнении и снятии с контроля может быть принято на основании полученных материалов, подтверждающих факты принятия исковых заявлений судами, копий постановлений о возбуждении уголовных дел и иных материалов.

3.8. Продление сроков исполнения представлений, предписаний Счётной палаты, а также отмена представлений, предписаний Счётной палаты (отдельных требований (пунктов) осуществляются в случае изменения обстоятельств, послуживших основанием для направления представления, предписания, на основании письменного мотивированного обращения в адрес председателя Счётной палаты.

Решение о продлении сроков исполнения представлений, предписаний Счётной палаты, а также отмене представлений, предписаний Счётной палаты (отдельных требований (пунктов) принимается председателем Счётной палаты.

3.9. Председатель Счётной палаты по предложениям членов Коллегии Счётной палаты, ответственных за проведение мероприятий, принимает решение о рассмотрении Коллегией Счётной палаты информации о результатах выполнения представлений, предписаний Счётной палаты (отдельных требований (пунктов).

Коллегия Счётной палаты по итогам рассмотрения указанной информации принимает решения о снятии с контроля представлений, предписаний Счётной палаты (отдельных требований (пунктов), продлении сроков контроля за их выполнением.

3.10. Представления, предписания Счётной палаты (отдельные требования (пункты) снимаются с контроля на основании судебных актов о признании недействительными представлений, предписаний Счётной палаты (отдельных требований (пунктов) со дня вступления в силу указанных судебных актов.

3.11. Днем окончания контроля за выполнением представления, предписания Счётной палаты (отдельного требования (пункта) является дата принятия решения о снятии его с контроля.

4. Контроль рассмотрения уведомлений Счётной палаты о применении бюджетных мер принуждения

4.1. Контроль рассмотрения уведомлений Счётной палаты о применении

бюджетных мер принуждения осуществляется путем изучения информации о принятых по ним решениях и мерах по устранению выявленных бюджетных нарушений.

4.2. В случае принятия решения об отказе в применении бюджетных мер принуждения анализируются причины принятия такого решения.

5. Мониторинг рассмотрения правоохранительными органами материалов контрольных мероприятий Счётной палаты и анализ информации о принятых процессуальных и иных решениях

5.1. При анализе информации, полученной из правоохранительных органов:

оценивается полнота рассмотрения материалов контрольных мероприятий Счётной палаты;

анализируются результаты мер, принятых правоохранительным органом по фактам нарушений нормативных правовых актов (опротестование противоречащих закону правовых актов или обращение в суд о признании таких актов недействительными, внесение представлений об устранении нарушений закона, возбуждение уголовных дел, направление материалов по возбужденным делам в суд и т.д.);

анализируется результативность рассмотрения материалов контрольных мероприятий Счётной палаты (наличие и количество возбужденных уголовных дел, объем возмещенного ущерба, количество должностных лиц государственных органов и иных организаций, привлеченных к уголовной, административной и иной ответственности, и т.д.);

анализируются причины отказа правоохранительного органа в принятии мер по материалам контрольных мероприятий Счётной палаты, направленных в правоохранительные органы;

рассматриваются вопросы наличия оснований для обжалования действий, решений, принятых по результатам рассмотрения материалов контрольных мероприятий Счётной палаты.

6. Контроль соблюдения сроков и порядка составления протоколов об административных правонарушениях и направления их для рассмотрения, мониторинг рассмотрения дел об административных правонарушениях и анализ вынесенных процессуальных решений

6.1. При осуществлении контроля соблюдения сроков и порядка составления протоколов об административных правонарушениях и направления их для рассмотрения, мониторинга рассмотрения дел об административных правонарушениях и анализа вынесенных процессуальных решений:

определяется соблюдение уполномоченными должностными лицами Счётной палаты процессуального порядка и сроков составления протоколов об административных правонарушениях, направления протоколов об

административных правонарушениях для рассмотрения дел об административных правонарушениях;

определяются виды вынесенных по делам об административных правонарушениях процессуальных решений, основания и мотивы их принятия, наличие оснований для обжалования процессуальных решений;

обобщается полученная информация о результатах рассмотрения дел об административных правонарушениях для последующего рассмотрения на Коллегии Счётной палаты, включения в отчеты о работе Счётной палаты.

6.2. Дело об административном правонарушении снимается с контроля на основании информации об исполнении постановления о назначении административного наказания (уплате административного штрафа в полном размере) либо о вступившем в законную силу постановлении о прекращении производства по делу об административном правонарушении.

7. Анализ информации, документов и материалов о результатах рассмотрения информационных писем Счётной палаты

7.1. На основании информации, документов и материалов о результатах рассмотрения информационных писем Счётной палаты проводится анализ решений и мер, принятых по результатам рассмотрения указанных информационных писем и направленных на устранение нарушений и недостатков, решение поставленных проблем.